



Documentos para Registro de Compra e venda de Imóvel Urbano SFH

---

- Contrato de Compra e Venda (com as folhas rubricadas e assinadas)
- Guia original de ITBI pago ou Declaração da PMBR
- Certidão de ônus Reais (dentro do prazo de validade que são de 30 dias) emitidas pelos seguintes Cartórios:
  - 2º Ofício de Nova Iguaçu - Travessa Quaresma, 68, Sala 101 (imóveis registrados até o ano de 1939)  
e/ou
  - 5º Ofício de Nova Iguaçu - Rua Getúlio Vargas, 87, Nova Iguaçu (imóveis registrados a partir do ano de 1939 até 13.04.2000);
- Certidões de interdição e tutela do Registro Civil (RCPN) de Belford Roxo, todas em nome do(s) VENDEDOR(ES), caso residam em Belford Roxo - Registro Civil (RCPN) de Belford Roxo: Praça Getúlio Vargas, nº 15 – Centro, Belford Roxo;  
Ou
- Certidões de Interdição e tutela do Registro Civil (RCPN) da Comarca onde o(s) vendedor(es) resida(m), caso residam fora da Comarca de Belford Roxo;
- Certidões dos Cartórios dos 1º (1ºRCPN) e 2º Ofícios de Interdições e Tutelas do Rio de Janeiro, todas em nome do(s) VENDEDOR(ES), caso residam na comarca do Rio de Janeiro. Central de Certidões: Av. Almirante Barroso, 90 (2º andar) – Castelo, RJ
- Cópia autenticada do jogo de procurações do Banco (CEF, B. Brasil, Bradesco) para o gerente que assina o contrato.
- Cópia da Folha do IPTU do ano vigente ou outro documento da Prefeitura de Belford Roxo que informe o Valor Venal do imóvel;